



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Банайюртовская средняя общеобразовательная школа»
Инд: 368169 тел: 8 (928) 535-12-35; ИНН 0524005366 email: shcola.86@mail.ru с.Банайюрт Новолакского района

П Р И К А З

от «22» апреля 2020 г.

№ 78-1п

«О проведении процедуры самообследования»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 46 с изменениями и дополнениями от 4 декабря 2017 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию сроком до 30.04.2020 года. (Приложение 1)
 2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать методическим рекомендациям по проведению самообследования общеобразовательного учреждения, утвержденным Министерством образования и науки РФ.
 3. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию в составе:
Руководитель группы: Шарипов А.Т., директор МКОУ «Банайюртовская СОШ»,
Члены рабочей группы:
Масхадова М.А., заместитель директора по УВР, ответственная за организацию и проведение учебного процесса;
Мисирбулатова Т.У. педагог-организатор, ответственная за организацию воспитательной работы в школе;
Аюбов Л.А. завхоз
Салихова П.Н. бухгалтер, ответственная за финансовую часть;
Маллаалиева З.Х. соцпедагог, ответственная за работу официального сайта школы;
Автулханов Д.М. учитель истории, председатель ПК;
 4. Рабочей группе образовательного учреждения предоставить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета к 30.04.2020г.
 5. Маллаалиевой З.Х. опубликовать отчет о результатах самообследования на школьном сайте 30.04.2020г.
 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Директор школы _____ Шарипов А.Т.



**План подготовки и проведения работ по самообследованию
в МКОУ «Банайюртовская СОШ»**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: (ВКС) - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	22.04.2020 год	директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МКОУ «Банайюртовская СОШ»	22.04.2020 год	директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	22.04. 2020 год	директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 25.04.2020 года	заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 27.04.2020 года	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 29.04. 2020 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 29.04.2020	члены комиссии

		год	
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	29.04.2020 года	заместитель директора
111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 29.04.2020 года	заместитель директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 29.04.2020 года	директор школы
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 30.04.2020 года	заместитель директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МКОУ «Банайюртовская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	30.04.2020 года	Секретарь
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.01.2021 года	заместитель директора
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2021 года	директор школы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Шарипов Арслан Тахирович

Действителен с 22.07.2021 по 22.07.2022